

# 臺北市立大安高級工業職業學校 109 學年度

## 協助推動學生學習歷程檔案實施計畫

109.09.26 109 學年度第 1 學期學生輔導工作委員會通過

### 壹、依據：

- 一、臺教國署高字第 1080070186B 號令訂定「高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點」
- 二、本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定
- 三、本校 109 學年度輔導工作實施計畫。

### 貳、目的：

- 一、配合 108 課綱精神，落實以學生為主體的理念，引導學生多元適性學習。
- 二、鼓勵學生逐步累積各項學習成果及多元活動經驗，聚焦展現個人特色。
- 三、藉由學生建置學習歷程檔案的建立，建立學生多元學習型態，進而肯定自己的獨特性。
- 四、鼓勵學生多元智慧的表現，提高學習成效，並增加自我實現的機會，進而提高學生對學習的興趣，獲得更多的成就感。

### 參、實施對象：全校學生

### 肆、實施期程：109 年 8 月至 110 年 6 月

### 伍、實施進度分工：

項次	實施項目	實施時間	負責單位
1	擬定校內推動計畫及分工	109 年 8 月	教務處
2	建置學生學習歷程檔案導師說明	109 年 8 月	學務處/教務處/ 輔導室
3	建置學生學習歷程檔案家長說明會 (配合 109 學年度學校日辦理)	109 年 9 月	教務處/輔導室
4	高一新生建置學生學習歷程檔案說明	109 年 10 月	生涯規劃科教師 各輔導教師 各班導師
5	協助並督導高一學生上傳課程學習成果(含實作作品或書面報告等)並須經任課教師認證，每學期至多 20 件。	109 年 10 月 ~110 年 6 月	教務處、導師、任 課教師、各輔導老 師
6	協助並督導高一學生登錄校內外之多元表現 (含名稱、內容、成績及證明文件)，不限件數。	109 年 10 月 ~110 年 6 月	學務處、導師、各 輔導老師
7	學生學習歷程檔案導師及各科召集人說明會	109 年 10 月	輔導室
8	協助並督導高一、高二學生於期限內上傳 109 學年度上學期之課程學習成果(經任課教師 認證)及多元表現於系統內。	110 年 1 月	教務處、導師、任 課教師、各輔導老 師

9	學生學習歷程檔案寒假提醒及比賽預告	110年1月	輔導室
10	高一班級輔導：「蒐集亮點離夢想近一點~用學習歷程檔案打造未來競爭力」	110年3月	各輔導老師
11	學生班會討論：怎麼寫好學習歷程檔案~歸納、反思、呈現「我學會了什麼」	110年3月	學務處、導師、輔導室
12	高一學習歷程檔案內容普檢並通知限期改善	110年4月	教務處、輔導室
13	高二學習歷程檔案內容抽檢並通知限期改善	110年4月	教務處、輔導室
14	辦理第二屆「亮點飛翔」學習歷程檔案比賽與評選	110年5月	輔導室
15	協助並督導高一、高二學生於期限內上傳109學年度下學期之課程學習成果(經任課教師認證)及多元表現於系統內。	110年6月	教務處、導師、任課教師、各輔導老師

陸、預期成果及效益：

- 一、推展全校學生均能建立個人學習歷程檔案資料，並妥善保存。
- 二、藉由檔案建立過程讓學生留下高職生活紀錄，並提供同儕間相互交流、觀摩學習的管道。
- 三、藉由學生學習歷程檔案的建置，如實、多面向記錄學生學習歷程，一方面讓學生的學習在歷程中成長，另一方面讓大學端選才時，能夠從資料庫中，把適合的人放到適合的校系位置，進而達到選才、育才、舉才的目標。
- 四、鼓勵學生持續充實學習歷程檔案內容，作為高三升學之準備。

柒、經費：由本校相關經費支應

捌、本計畫經學生輔導工作委員會討論通過，陳校長核可後實施。