

臺北市立大安高級工業職業學校 107 學年度

推動學生建置學習檔案實施計畫

107.09.26 107 學年度第 1 學期學生輔導工作委員會通過

壹、依據：本校 107 學年度輔導工作實施計畫。

貳、目的：

- 一、藉由學生學習檔案的建立，建立學生多元學習型態，進而肯定自己的獨特性。
- 二、鼓勵學生多元智慧的表現，提高學習成效，並增加自我實現的機會，進而提高學生對學習的興趣，獲得更多的成就感。

參、主辦單位：輔導室

肆、協辦單位：教務處、學務處、實習處及各科

伍、實施對象：高一、高二學生

陸、實施期程：107 年 8 月至 108 年 6 月

柒、實施進度分工：

項次	實施項目	實施時間	負責單位
1	擬定校內推動計畫及分工	107 年 8 月	輔導室
2	高一及高二導師使用學習歷程檔案系統說明	107 年 8 月	學務處/輔導室
3	高一新生生涯學習檔案說明	107 年 9 月	生涯規劃科教師 各科輔導教師 各班導師
4	高二學生學習歷程檔案基本資料更新	107 年 9 月	輔導室、導師
5	臺北市高職學生學習檔案比賽學生個別諮詢及送件	107 年 9 月	輔導室、 參賽指導教師
6	學習檔案導師及各科召集人說明會 「從高一開始打造生涯競爭力」	107 年 10 月	輔導室
7	預告學習檔案寒假作業	108 年 1 月	輔導室
8	學生寒假作業 --- 充實學生學習歷程檔案	108 年 1 月	教務處、輔導室
9	檢核學生學習檔案內容	108 年 2 月	導師
10	學生班會討論：「蒐集亮點，離夢想近一點~ 用學習檔案打造未來競爭力」	108 年 3 月	學務處、導師
11	學習檔案作業抽查	108 年 5 月	教務處
12	辦理校內學習檔案比賽	108 年 5 月	輔導室
13	暑假作業預告 --- 充實學生學習檔案	108 年 6 月	輔導室
14	學習歷程檔案系統使用檢討與改善	108 年 6 月	輔導室

捌、預期成果及效益：

- 一、全校一、二年級學生均能建立個人學習歷程檔案資料，並妥善保存。
- 二、藉由檔案建立過程讓學生留下高職生活的紀錄，並提供同儕間相互交流、觀摩學習的管道。
- 三、鼓勵學生持續充實學習檔案內容，作為高三製作升學備審資料之準備。

玖、經費：由本校相關經費支應

拾、本計畫經學生輔導工作委員會討論通過，陳校長核可後實施。

臺北市立大安高工推動學生建置學習檔案分工一覽表

學習歷程檔案內容	指導人員					
	導師	科主任	國文教師	生涯教師	專業科目教師	一般學科教師
一、建置檔案						
1. 封面、封底設計				◎		
2. 放入目錄頁及檢核表				◎		
3. 建置學習歷程檔案系統資料				◎		
二、成長學習						
1. 個人簡歷表				◎		
2. 自傳			◎	◎		
3. 讀書計畫（高中職階段）			◎	◎		
4. 心理測驗資料				◎		
5. 其他（如同學、師長對自己的回饋等）	◎					
三、學習成果						
1. 各段考、學期成績單（含自我分析及心得）	◎				◎	◎
2. 學習報告（一般學科）						◎
3. 專題製作（專業科目）		◎			◎	
4. 實習報告或作業（含照片）		◎			◎	
5. 學習作品、作業		◎			◎	◎
6. 其他：如週記、小論文、獎狀	◎					
四、證照及專業經歷						
1. 技術士證照及考照心得	◎	◎			◎	
2. 能力證照及考照心得（含多益及全民英檢等）	◎	◎			◎	◎
3. 其他才藝證照及考照心得	◎					◎
4. 競賽經歷（如技藝競賽）	◎	◎			◎	
5. 專業相關研習或營隊	◎	◎			◎	◎
五、活動學習						
1. 社團經歷	◎			◎		
2. 幹部經歷	◎					
3. 校內外服務學習紀錄	◎					
4. 校外參訪心得(含照片)	◎	◎	◎		◎	◎
5. 其他:如小老師、獎勵記錄	◎	◎		◎	◎	◎
六、願景學習						
1. 生涯探索相關資料	◎			◎		
2. 工讀經驗及心得	◎			◎		
3. 生涯規劃	◎			◎		

